



Základní škola a Mateřská škola Františka Palackého Hodslavice,
příspěvková organizace

742 71 Hodslavice 300 556750140 reditel@zshodslavice.cz www.zshodslavice.cz

Š k o l n í ř á d

Obsah

I. Práva žáků.....	2
II. Povinnosti žáků.....	2
III. Pravidla pro distanční vzdělávání	2
IV. Chování žáků.....	3
V. Docházka do školy	3
VI. Vnitřní režim školy	4
VII. Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami.....	4
VIII. Hygiena a bezpečnost práce	5
IX. Oblast prevence užívání návykových látek	5
X. Informace pro rodiče žáků.....	6
XI. Práva a povinnosti pracovníků školy	6

I. Práva žáků

Žák má právo:

1. Na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu.
2. Na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností.
3. Na přiměřený odpočinek a volný čas.
4. Na svobodu pohybu ve školních prostorách, které jsou k tomu určeny.
5. Na rovnoměrné rozvržení písemných zkoušek.
6. Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
7. Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit.
8. Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha. Žák má právo sdělit svůj názor zástupcům žakovského parlamentu, třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovné poradkyni, zástupci ředitele školy, řediteli školy.
9. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
10. Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy.
11. Na vyžádání pomoci vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
12. Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoli druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu).
13. Na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy.
14. Na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky, návykovými a psychotropními látkami.

II. Povinnosti žáků

Žáci mají povinnost:

1. Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
2. Účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásili.
3. Dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
4. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, popřípadě dalších zaměstnanců školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
5. Nepoškozovat majetek školy a spolužáků, případné škody jsou povinni zaplatit.
6. Vyjadřuje-li žák svá mínění a názory, činí tak vždy slušným způsobem.
7. Distančně se vzdělávat, je-li vyhlášena distanční výuka.

III. Pravidla pro distanční vzdělávání

1. Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.
2. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání:
 - a) Základním komunikačním prostředkem je webová aplikace Skolaonline.
 - b) Distanční vzdělávání bude převážně probíhat prostřednictvím aplikací Google (zejména Classroom/Učebna a Meet) s využitím žakovských emailových účtů, které žáci používají pro potřeby vzdělávání.
 - c) Škola podle svých možností zajistí v rámci výpůjčky žákům netbooky, aby se distančního vzdělávání mohli účastnit.
 - d) Pro případ, že by ani přes výše uvedené nebylo možné u některých žáků realizovat distanční výuku způsobem uvedeným pod písmeny b) a c), budou vyučující kontaktovat zákonné zástupce žáků (Skolaonline, telefon) a společně se dohodnou na jiném způsobu vzdělávání.
 - e) Po dobu distanční výuky budou žáci hodnoceni a klasifikováni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání, která jsou součástí tohoto Školního řádu.

IV. Chování žáků

1. Žáci dodržují pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu. Při každém svém počínání mají na paměti možné nebezpečí úrazu. Žáci jsou při každé činnosti povinni chránit zdraví své i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy.
2. Žáci dodržují zásady kulturního chování. Zdraví učitele, zaměstnance a jiné dospělé osoby pozdravem "Dobrý den". Nevhodné chování žáků namířené vůči pracovníkům školy se stává důvodem pro udělení kázeňského opatření.
3. Do školy vstupují hlavním vchodem, který také používají k odchodu. O přestávkách a v době vyučování je žákům zakázáno opouštět školní budovu bez souhlasu učitele.
4. Žáci čekající ve škole na odpolední vyučování, zájmovou činnost se zdržují v respiriu. Do odborných učeben, knihovny, tělocvičny, školních dílen, posilovny, kabinetů, skladů, na školní pozemek mají žáci přístup pouze za přítomnosti učitele nebo s jeho vědomím.
5. Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodně průběh vyučovacích hodin. O přestávkách se mohou volně pohybovat v prostorách školy (mimo prostory uvedené v odst. 4), musí však dodržovat pravidla bezpečnosti a slušného chování.
6. Při přesunu žáků 4. - 9. třídy na výuku z kmenové třídy do jiných učeben (prostor školy) se žáci řídí vnitřními řády těchto míst, odcházejí koncem přestávky tak, aby stihli začátek vyučování, aktovky nechávají ve třídě, do učeben přenášejí pouze potřeby pro výuku daného předmětu. Přesun žáků 1. - 3. třídy organizují vyučující. Třída, učebna, kterou žáci opouštějí, musí být uklizena, lavice a židle srovnány, tabule čistě setřena. Při pobytu v odborných učebnách, tělocvičně, knihovně, školním hřišti, na školním pozemku se žáci řídí pracovními řády těchto míst. Třída, učebna zůstává po odchodu žáků uzamčena, způsob uzamykání zajistí TU. Žáci, mající odpolední vyučování, mimoškolní zájmovou činnost, nenechávají aktovky na chodbách. Při odchodu na oběd žáci ukládají aktovky na chodbě u stěny vedle své třídy.
7. Při vstupu do školy si žáci očistí obuv, v šatnách se přezouvají do zdravotně vhodných přezůvek. Do tělocvičny, na školní hřiště, na školní pozemek používají vhodnou obuv k tomu účelu určenou. V šatnách udržují pořádek, oděv mají zavěšen, obuv uloženu. Žáci se v šatnách zbytečně nezdržují. Při odchodu domů přezůvky zavěsí na věšáky. Při výuce TV za příznivého počasí žáci přicházejí do šaten venkem.
8. Žáci nesmí nosit do školy věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz, nebo ohrožovat mravní výchovu žáků. Žákům se doporučuje nenosit do školy cenné předměty, větší částky peněz, mobilní telefony a přehrávače jako např. MP3, MP4. Hodinky, šperky, brýle mají žáci na sobě, v případě, že je potřebují při vyučování odložit, svěří je do úschovy vyučujícímu. V průběhu celého vyučování (včetně přestávek a volných hodin) mají žáci mobilní telefony vypnuty. Mimo vyučování používají mobilní telefony pouze v nezbytných případech a po dohodě s třídním učitelem či pedagogem vykonávajícím dohled na školní chodbě. Zneužívání mobilních telefonů a PC ke kyberšikaně bude trestáno podle zásad hodnocení chování, která jsou součástí pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Žáci zneužívající opakovaně mobilní telefon jej po příchodu do školy odevzdají v ředitelně školy a při odchodu ze školy si ho vyzvednou zpět.
9. Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci (peněz), okamžitě ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu nebo zaměstnanci, který koná nad žáky dohled. O této situaci informuje také svého třídního učitele.
10. Nošení, přechovávání, užívání a distribuce návykových psychotropních látek, pití alkoholických nápojů, kouření, používání žvýkaček při vyučování je žákům zakázáno.
11. Žáci dodržují pravidla slušného chování a dbají na dobré občanské soužití.
12. Žák školy pomáhá slabším a postiženým spolužákům (dospělým osobám).
13. Žák školy je zodpovědný za svoje studijní výsledky a své chování.
14. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých osobních věcí. Jízdní kola ukládají uzamčena ke stojanům. Při stěhování žáků ze třídy do jiných prostor školy kmenová třída zůstává uzamčena.
15. Ke školní jídelně odcházejí žáci společně pod vedením učitele.
16. Pořadí tříd (skupin žáků) ke vstupu do jídelny se řídí zpracovaným harmonogramem, může být operativně změněno zaměstnancem vykonávajícím dohled nad žáky.
17. Pořadí žáků k odběru stravy řídí dozírající zaměstnanec vykonávající dohled nad žáky.
18. Před jídelnou a v jídelně se žáci řídí pokyny učitele konajícímu dohled, pracovníků školní jídelny, popřípadě jiných zaměstnanců školy.
19. Žáci neodnáší z jídelny žádné jídlo, zvláštní případy řeší zaměstnanec vykonávající dohled.
20. Za chování žáků mimo školu zodpovídají rodiče.

V. Docházka do školy

1. Žák je povinen zúčastnit se výuky podle stanoveného rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny přichází včas, aby si stačil připravit potřebné pomůcky na vyučování před začátkem hodiny.
2. Nepředvídanou nepřítomnost žáka omlouvají rodiče (žák, zástupci) ze zdravotních nebo jiných vážných důvodů první den nepřítomnosti žáka ve škole nejlépe telefonicky nebo elektronickou poštou.

Předem známou nepřítomnost žáka na vyučování ze zdravotních nebo závažných rodinných důvodů je nutno omluvit předem prokazatelným způsobem.

Každou nepřítomnost doloží zákonný zástupce omluvenkou v elektronickém školním systému (škole on-line).

3. Z jedné vyučovací hodiny může uvolnit žáka vyučující daného předmětu (žák tuto skutečnost oznámí TU).
4. Do 3 dnů může uvolnit žáka třídní učitel, který o této skutečnosti informuje ředitele školy. Na více jak tři dny na základě písemné žádosti ředitel školy. Žákovi, který při hospitalizaci v nemocničním (lázeňském, rehabilitačním) zařízení se v něm účastní vyučování, se absence ve škole nepočítá. Žák se zapíše do třídní knihy s nulovou absencí.
5. Dokladem prokazujícím důvody nepřítomnosti žáka je např. lékařské potvrzení, úřední doklad (svatba, pohřeb), v odůvodněných případech lze akceptovat i vyjádření zákonných zástupců.
6. Tolerance omluvených hodin u žáků za klasifikační období pro jednotlivé předměty je 30%. V případě, že žák uvedený limit překročí, proběhne přezkoušení vyučujícím daného předmětu za přítomnosti dalšího vyučujícího (odborníka v daném předmětu, kterého schvaluje ředitel školy), právo být přítomen přezkoušení má i třídní učitel. O nabytí důvodu k přezkoušení bude informován ředitel školy, třídní učitel i zákonní zástupci žáka. Toto opatření se netýká žáka, u něhož bude prokázán dlouhodobý pobyt v nemocnici či léčebném zařízení s výukou.
7. V době vyučování navštěvují žáci lékaře pouze v nutných případech.
8. Účast žáků na soutěžích, v níž reprezentují školu, se do absence nezapočítává. Vyučující pouze zapíše nepřítomnost do třídní knihy, třídní učitel uvede do poznámek název soutěže. Vyučující, který za danou soutěž zodpovídá, zveřejní ve sborově jmenný seznam žáků, kteří se soutěže zúčastní nejméně den předem.
9. Při účasti na akcích, které organizuje škola, žáci dodržují ustanovení školního řádu.
10. Při neomluvené absenci žáka (žákyně) bude škola postupovat v souladu s platnými předpisy, směrnicemi, vyhláškami a zákony.

VI. Vnitřní režim školy

1. Školní budova se otevírá před první vyučovací hodinou v 7,35 hodin. Vyučování začíná v 8,00 hodin. Žáci přicházejí do školy a odcházejí ze školy hlavním vchodem. Při vstupu do prvního patra používají hlavní schodiště. Do školy přicházejí nejpозději 10 minut před zahájením svého vyučování.
2. Organizace vyučování:
3. 0. hodina 7,10 – 7,55
 1. hodina 8,00 – 8,45
 2. hodina 8,50 – 9,35
 3. hodina 9,55 – 10,40
 4. hodina 10,50 – 11,35
 5. hodina 11,45 – 12,30
 6. hodina 12,40 – 13,25
 7. hodina 13,30 – 14,15
 8. hodina 14,20 – 15,05
 9. hodina 15,10 – 15,55V případech hodných zvláštního zřetele lze zkrátit některé přestávky odpoledního vyučování na nejméně 5 minut a přestávku mezi dopoledním a odpoledním vyučováním na nejméně 30 minut.
4. V době od 7,50 h je školní budova uzamčena. Žáci (jiné osoby), které se v tuto dobu dostaví do školy, zazvoní a vyčkají otevření školní budovy. Pokud se na zazvonění žádný pracovník školy nedostaví, zazvoní žáci, či jiné osoby v zadní části na objekt školní jídelny a požádají o vstup do školy její zaměstnance.
5. Žáci tráví přestávky pobytem ve třídě, na chodbách, v případě příznivého počasí na asfaltovém hřišti v areálu školy. O možnosti pobytu venku rozhoduje dozírající učitel.
6. Žáci, kterým skončilo vyučování, se ve škole nezdržují. Přespolní žáci odjíždějí nejbližším autobusem. Provoz školy končí v 16 hodin.
7. Provoz ve školní družině se řídí svým vlastním řádem. Žák je zapsán do školní družiny na základě vyplněné přihlášky podepsané rodiči (žák. zástupci), kteří v ní zejména vyznačí způsob docházky žáka a způsob jeho odchodu ze školní družiny. Bez těchto údajů je přihláška neplatná. Žáky ke školní družině přivádí vyučující, který je předá vychovateli.
8. Žáci nesmí opustit budovu školy během přestávek, vyučování, volných hodin, polední přestávky, provozu školní družiny bez vědomí vyučujícího (vychovatelky školní družiny). Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně, mohou využít polední přestávky k odchodu domů na oběd pouze na základě písemné žádosti rodičů (žák. zástupců). Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně, do jídelny nechodí.

VII. Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v rámci výuky a mimoškolní zájmové činnosti. Je při tom povinen řídit se školním řádem, řády učeben či jiných prostor školy, pokyny vyučujících, vedoucích zájmových kroužků, vychovatelek a jiných oprávněných osob.
2. Žák je povinen udržovat v pořádku a bez poškození všechny věci, předměty, které tvoří zařízení školy a také ty, které mu byly svěřeny v rámci výuky či jiné aktivity související s činností školy.

3. Za škodu na majetku školy (učební pomůcky, učebnice, didaktická technika, zařízení školy apod.), kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude požadována po rodičích (žák. zástupcích) žáka odpovídající finanční náhrada, popřípadě uvedení věci do původního stavu. Znehodnocené (mimo běžné opotřebení) učebnice budou žákům ponechány a bude požadován nákup nové učebnice (do tří let starší učebnice). U starších učebnic bude požadována náhrada takto: u učebnice používané čtvrtým rokem 50% pořizovací ceny, pátým rokem 25% pořizovací ceny. Za neodevzdané a ztracené učebnice bude požadována náhrada - stejný typ učebnice.
4. Žáci nesmí manipulovat se žaluziemi bez vědomí vyučujícího, vedoucího zájmového kroužku.

VIII. Hygiena a bezpečnost práce

1. Žáci se ve škole přezouvají do zdravotně vhodné domácí obuvi.
2. Žáci dodržují zásady osobní hygieny zejména před jídlem a po použití WC. Po každém použití WC splachují.
3. Žáci chodí do školy čistě a slušně upraveni a oblečení.
4. Žáci, kteří jezdí do školy na kole, jsou povinni dodržovat pravidla silničního provozu. Jízda na kole na chodnících před školou, travnatých plochách v areálu školy a na školním hřišti je zakázána.
5. Žáci nesmějí manipulovat bez dozoru učitele s elektrickými spotřebiči.
6. Každé poranění či úraz, ke kterému došlo v průběhu vyučování, oznamují žáci okamžitě vyučujícímu. Poranění či úrazy vzniklé o přestávkách oznamují žáci neprodleně zaměstnanci konajícímu dohled.
7. Při akcích mimo školu souvisejících s vyučováním se žáci řídí pokyny doprovázejících osob. Před každou takovou akcí musí být žáci prokazatelně poučeni o zásadách bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd (školní výlety, exkurze, LVK, adaptační kurz, apod.) platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými musí být žáci seznámeni prokazatelně předem. Za poučení zodpovídá vedoucí akce. Při vícedenních pobytech na zařízeních se žáci i doprovázející osoby řídí provozními řády těchto zařízení a pokyny správce zařízení.
8. Pitný režim je realizován ve spolupráci se školní jídelnou ve třídách.
9. V hodinách tělesné výchovy a pohybových her používají žáci vhodný cvičební úbor a vhodnou sportovní obuv. Mimo výuku TV je sportovní oděv a obuv uložena v plátěných pytlících v šatně.
10. Při sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, se žáci řídí pokyny vyučujícího. Vyučující nedovolí, aby se žák bez odložení nebo bez zabezpečení proti možnosti zranění a zachycení pro činnost nevhodných a nebezpečných předmětů účastnil příslušné činnosti. Žáci tyto předměty odkládají na určená místa.
11. V hodinách praktických činností používají žáci vhodný pracovní oděv a vhodnou obuv.

IX. Oblast prevence užívání návykových látek

V prostorách školy platí zákaz užívání návykových látek a manipulování s nimi. Výjimka platí pro osoby, které užívají návykové látky v rámci léčebného procesu, který jim byl stanoven zdravotnickým zařízením. Tuto skutečnost musí osoby písemně doložit.

Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“ osobami mladšími 18 let je v ČR považováno za nebezpečné chování. Každý kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

1. V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, oznámí tuto skutečnost neprodleně zákonnému zástupci žáka. (§ 7, odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí).
2. Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky. (§ 10, odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí)
3. Distribuce a šíření OPL dle § 188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. V případě, kdy škola zjistí distribuci a šíření OPL, je povinna tento trestný čin (provinění) přikazít a učinit tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu. (§ 167 zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon)
4. V případě výskytu látky, u které je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem, bude škola postupovat jako v bodu (3).
5. Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
6. Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivit, spolupracuje s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže.
7. Žáci školy mají v budovách i celém areálu školy přísný zákaz nošení, držení, distribuci a užívání tabákových výrobků, alkoholu, omamných a psychotropních látek (dále OPL) a dále takových látek, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují. Tento zákaz se vztahuje i na všechny akce pořádané školou. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy využije všech možností daných mu příslušnými právními předpisy včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se podílely na porušení výše uvedeného zákazu. Metodik prevence bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěných skutečnostech a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.

8. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování, pořizování obrazových a zvukových záznamů bez souhlasu učitele, kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména pokud by byli postižení žáci mladší, tělesně nebo duševně handicapovaní popřípadě fyzicky slabší) jsou v prostorách školy a při akcích pořádaných školou přísně zakázány a budou považovány za velmi hrubé porušení školního řádu. Za šikanování hrozí agresorům snížená známka z chování. Metodik prevence po vyšetření případné šikany bude neprodleně informovat zákonné zástupce žáků.
9. V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, oznámí tuto skutečnost neprodleně zákonnému zástupci žáka. (§ 7, odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí).

X. Informace pro rodiče žáků

1. Rodiče (žák. zástupci) žáků mají právo dostat od vyučujících informace o prospěchu a chování svého dítěte prostřednictvím elektronických žákovských knížek. Mají právo získat tyto informace od vyučujících na třídních schůzkách nebo v jinou dobu mimo vyučování po předchozí domluvě s vyučujícím.
2. Rodiče (žák. zástupci) mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujících nebo u ředitele školy. Mohou k tomuto účelu také využívat zástupce rodičů v radě školy.
3. Rodiče (žák. zástupci) mají právo volit a být voleni do školské rady.
4. Žádáme rodiče, aby návštěvy dětí u lékaře v době vyučování omezili na nejnutnější případy.
5. Rodiče (žák. zástupci) mají povinnost:
 - zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
 - na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
 - informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
 - oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
 - se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou (§865 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

XI. Práva a povinnosti pracovníků školy

- plní příkazy ředitele školy a jeho zástupce;
- pedagogičtí pracovníci, příp. zaměstnanci vykonávají kvalitní dohled nad žáky o přestávkách, před vyučováním, po jeho skončení a to hlavně v prostorách, kde by mohlo k sociálně patologickým jevům docházet;
- pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická výchova, výchova ke zdraví, výchova k občanství, mediální; výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem;
- dodržují pracovní kázeň a plně využívají pracovní dobu;
- dodržují předpisy bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, dodržují požární předpisy;
- chrání majetek školy, řádně zacházejí s inventářem školy;
- vykonávají práci na základě pracovní smlouvy a náplně práce, za vykonanou práci obdrží mzdu dle platných předpisů a ujednání;
- průběžně se seznamují s platnými školskými zákony, vyhláškami, směrnicemi a jejich ustanovení dodržují.

Příloha: Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Účinnost od 1. 9. 2022

Školní řád byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 31. 8. 2022

Mgr. Bc. Martina Holubová, ředitelka školy

Školní řád byl projednán a schválen školskou radou dne 31. 8. 2022

Mgr. Gabriela Mičková, předsedkyně školské rady